

## STAZIONE ZOOLOGICA ANTON DOHRN

### BANDO DI CONCORSO N. 36/2022

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAME-COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI UNA UNITÀ DI PERSONALE PROFILO COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE, VII LIVELLO PROFESSIONALE PRESSO LA STAZIONE ZOOLOGICA ANTON DOHRN – Sede di Napoli**

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

**VISTO** il D.Lgs. 31 dicembre 2009 n. 213, recante “*Riordino degli Enti di ricerca in attuazione dell’art. 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165*”;

**VISTO** lo Statuto della Stazione Zoologica Anton Dohrn approvato dal CdA della Stazione Zoologica A. Dohrn con delibera n. 31 del 15 marzo 2022 e approvato dal MUR il 16 maggio 2022, prot. n. 461;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento della Stazione Zoologica Anton Dohrn, approvato con Delibera del CdA n. 34 del 15 marzo 2022, e approvato dal MUR il 19 maggio 2022, prot. n. 8847;

**VISTO** il Regolamento del Personale della Stazione Zoologica Anton Dohrn, approvato con delibera CdA n. 5 del 26/04/2016 e con nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, prot. n. 15119 del 29 luglio 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - n.226 del 27/09/2016;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d’accesso ai documenti amministrativi*”, e successive modificazioni;

**VISTO** il D.P.R. 12 febbraio 1991, n. 171, per le parti compatibili;

**VISTO** l’art. 36 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165, personale a tempo determinato o assunto con forme di lavoro flessibile;

**VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, “*Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre assunzioni nei pubblici impieghi*” e successive modificazioni;

**VISTA** la Legge 12 marzo 1999, n. 68, “*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*” e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*” e successive modificazioni;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e successive modificazioni;

**VISTI** il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD) n. 679/2016 ed il D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in materia di protezione dei dati personali;

**VISTO** il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, “*Codice dell’amministrazione digitale*” e successive modificazioni;

**VISTO** il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*”, come modificato dal D.Lgs. 25 gennaio 2010 n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE;

**VISTO** l’articolo 47 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108 recante “*Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC*”;

**VISTO** il piano per l’uguaglianza di genere della SZN, approvato con delibera del CdA n 189

del 19 ottobre 2021

**VISTO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca;

**VISTA** la direttiva del Ministro della pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14/2011 per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183;

**VISTA** la Legge n. 35 del 4 aprile 2012, "*Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo*" ed in particolare l'art. 8 c. 1;

**VISTO** il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

**VISTO** il Decreto Legislativo 24 maggio 2016, n. 97 "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";

**VISTO** il Decreto n. 1034 del 17 giugno 2022, adottato Direttore Generale della Direzione Generale della Ricerca afferente al Ministero dell'Università e della Ricerca con il quale è stato ammesso a finanziamento il Centro Nazionale "*National Biodiversity Future Center*", tematica "*Bio-diversità*", domanda di agevolazione contrassegnata dal codice identificativo CN00000033, per la realizzazione del Programma di Ricerca dal titolo "*National Biodiversity Future Center*".

**VISTO** l'articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la relativa Comunicazione della Commissione Europea C(2021) 1054 final del 12 febbraio 2021, recante "*Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione della Stazione Zoologica Anton Dohrn n. 154 del 10/11/2022 con oggetto "*Reclutamento Personale Tempo Determinato - Progetto Centro Nazionale Biodiversità*" con la quale il Direttore Generale è stato delegato a bandire, fra gli altri, un concorso per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità di personale profilo Collaboratore di Amministrazione, settimo livello professionale, per attività di supporto integrato e trasversale delle attività contabili e amministrative connesse alla progettualità del "*National Biodiversity Future Center*", tematica "*Biodiversità*";

**CONSIDERATO** che in relazione alle professionalità richieste con riferimento ai profili del presente bando, necessarie alla progettualità del "*National Biodiversity Future Center*", tematica "*Bio-diversità*", non sussistono idonei collocati nelle graduatorie vigenti della Stazione Zoologica A. Dohrn secondo un criterio di equivalenza, sulla base di quanto previsto dal D.L. 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 ottobre 2013, n.125;

**VERIFICATO** che gli oneri derivanti dall'assunzione di n. 1 unità di personale di cui al presente bando, a valere sul Progetto "*National Biodiversity Future Center*", tematica "*Biodiversità*" di cui la SZN è partner, rientrano nei limiti finanziari previsti dalla normativa vigente;

**CONSIDERATO** il budget complessivo a disposizione della SZN per il quale è stato ammesso a finanziamento il progetto "*National Biodiversity Future Center*", tematica "*Biodiversità*", pari a 8.701.268,45 €, di cui il 50% destinato alla SZN per la copertura dei costi del personale coinvolto, il funzionamento dell'Ente e la promozione di ulteriori attività di ricerca coerenti con le finalità del progetto.

**VERIFICATA** la disponibilità di spesa sulla quota del 50% spettante alla SZN per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato, profilo Collaboratore Amministrativo, VII livello professionale vincolata nelle scritture anticipate n. 9271, n. 9272, n. 9273, n. 9274 e n. 9275 del

03/11/2022 a valere sul Progetto “National Biodiversity Future Center”, tematica “Biodiversità”;

## **DISPONE**

### **Art. 1**

#### **Oggetto della selezione**

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esame-colloquio per l’assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato di una unità di personale profilo Collaboratore di amministrazione - VII livello professionale, presso la Stazione Zoologica Anton Dohrn, Sede di Napoli per attività di supporto integrato e trasversale delle attività contabili e amministrative connesse alla progettualità del “National Biodiversity Future Center”, tematica “Biodiversità” finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU (Codice identificativo CN00000033, CUP C63C22000520001).

### **Art. 2**

#### **Requisiti di ammissione e competenza**

1. Per essere ammessi alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:
  - a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell’Unione Europea; possono altresì accedere alla selezione i familiari di cittadini degli Stati membri dell’U.E. non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno dell’U.E. per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
  - b) Possesso del diploma di Istruzione secondaria di II Grado conseguito presso un Istituto Superiore Statale o legalmente riconosciuto;
  - c) Non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni;
  - d) Non essere stato interdetto dai pubblici uffici, destituito o dispensato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell’art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero essere stato licenziato per motivi disciplinari a norma dei contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati per i comparti della Pubblica Amministrazione;
  - e) Godimento dei diritti civili e politici;
  - f) Posizione regolare nei confronti dell’obbligo di leva per i cittadini italiani che ne sono soggetti.

Tutti i requisiti, a pena di esclusione, devono risultare in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono permanere sino al momento dell’assunzione in servizio.

I candidati dovranno inoltre possedere le seguenti competenze, il cui possesso sarà accertato dalla Commissione durante la valutazione dei titoli e il colloquio:

- Esperienza lavorativa maturata presso Enti pubblici o privati nel campo delle attività amministrative e organizzativo gestionali in qualità di titolare di contratto di lavoro a tempo indeterminato, determinato, assegni di ricerca o borsa di ricerca;
- Competenze in materia di economia, economia ed organizzazione aziendale;
- Esperienza nel supporto alla gestione e rendicontazione di progetti e finanziamenti pubblici.

**Nel caso in cui il candidato abbia conseguito all'estero i titoli di studio richiesti dal bando**, il possesso dei suddetti titoli dovrà essere comprovato tramite la presentazione della dichiarazione di richiesta di equivalenza inviata alle competenti autorità italiane, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs. 165/2001 (per la richiesta di equivalenza vedasi):

<http://www.cimea.it/en/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/riconoscimento-non-academico.aspx>;

<http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/22-02-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri>).

È cura del candidato, pena esclusione, dimostrare di aver presentato la richiesta di equivalenza ai sensi delle medesime disposizioni e che sono in corso le relative procedure. I candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso sono ammessi a partecipare con riserva. La Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'università e della ricerca. La documentazione comprovante l'equivalenza del titolo accademico non conseguito in Italia dovrà in ogni caso, a pena di esclusione, essere presentata all'Amministrazione della Stazione Zoologica entro la data dell'eventuale assunzione.

È altresì richiesta la **conoscenza della lingua inglese** e delle **applicazioni informatiche di base**. Si specifica che tale requisito sarà accertato dalla Commissione esaminatrice.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'accertamento da parte dell'Amministrazione o della Commissione esaminatrice del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti obbligatori comporterà l'esclusione dalla selezione ovvero la decadenza del diritto alla nomina.

### **Art. 3**

#### **Presentazione della domanda di ammissione. Termini e modalità**

Gli interessati potranno presentare domanda di ammissione avvalendosi esclusivamente della modalità di compilazione e presentazione previste dalla piattaforma per le selezioni online, accedendo all'indirizzo:

<http://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi/bandi-di-concorso/ricercatori-e-tecnologi/bandi-attivi>

Dopo aver avuto accesso attraverso la pagina sopra riportata alla selezione di interesse, il candidato

potrà accedere al sistema di compilazione e presentazione per via telematica attraverso l'apposito link.

In particolare, il sistema di compilazione prevede la registrazione del candidato, al quale verranno fornite le credenziali di accesso necessarie per presentare la domanda.

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica dovrà essere presentata entro il termine delle ore 13:00 del trentunesimo giorno, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> Serie speciale «Concorsi ed esami», seguendo la procedura sopra descritta. Qualora il termine scada in un giorno non feriale, il termine di presentazione delle domande è prorogato al primo giorno feriale successivo. La data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso alla procedura.

Per eventuali chiarimenti e informazioni o in caso di difficoltà a compilare o presentare la domanda di partecipazione, è possibile contattare attraverso la piattaforma il Responsabile del Procedimento o il personale di supporto ai bandi di concorso utilizzando la funzione “Richiesta di supporto”.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto appresso specificato:

- Cognome e nome;
- Luogo e data di nascita;
- Cittadinanza;
- Se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Se cittadino straniero, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza (ad eccezione dei candidati titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico oppure indicare le eventuali condanne penali riportate ancorché non passate in giudicato nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, l'autorità che ha emesso il provvedimento ed il titolo del reato; la dichiarazione va resa in ogni caso anche se negativa;
- Titolo di studio posseduto, con l'indicazione della dicitura completa riportata sul titolo di studio, la data di conseguimento e l'Istituto che lo ha rilasciato;
- Eventuale necessità di ausili in sede di prove d'esame in relazione alla specifica documentata disabilità nonché l'eventuale necessità di tempo aggiuntivo per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione del rapporto d'impiego;
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- Eventuale posizione di dipendente di istituzioni pubbliche con l'indicazione del livello professionale e del profilo di inquadramento;

- Conoscenza di strumenti informatici;
- Possesso di eventuali titoli di riserva e dei titoli di preferenza di cui all'art. 9 del presente bando; detti titoli devono essere espressamente menzionati nella domanda, pena la non valutazione dei medesimi;
- Indirizzo PEC personale del candidato (solo per candidati italiani);
- L'indirizzo di posta elettronica ordinaria personale del candidato (solo per candidati stranieri);
- Un recapito telefonico.

Dopo aver inserito la documentazione e i dati richiesti, il sistema produrrà una dichiarazione che il candidato dovrà scaricare in .PDF e allegare alla domanda nell'apposita sezione, unitamente a una copia del documento di identità in formato .PDF.

I candidati in possesso di kit di firma digitale potranno firmare la domanda digitalmente.

Una volta allegata la domanda, il candidato dovrà concludere la iscrizione telematica al termine della quale riceverà all'indirizzo indicato in fase di registrazione un messaggio di conferma dell'avvenuta trasmissione. Il messaggio avrà valore di ricevuta. Pertanto, nel caso di mancata ricezione del suddetto messaggio, il candidato dovrà contattare il RUP all'indirizzo PEC [rupconcorsi@legalmail.it](mailto:rupconcorsi@legalmail.it) (candidati italiani) o [recruitment@szn.it](mailto:recruitment@szn.it) (candidati stranieri) per verificare che la domanda sia stata correttamente registrata.

In caso di necessità di riapertura della domanda al fine di poter inserire eventuali integrazioni e/o modifiche **entro il termine di scadenza del bando**, il candidato potrà fare richiesta di riapertura della domanda mediante la piattaforma utilizzando la funzione "Richiesta di supporto".

Le comunicazioni dirette ai singoli candidati inerenti il presente concorso saranno inviate tramite la piattaforma per le selezioni online all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda oppure all'indirizzo PEC personale dei candidati. Le altre informazioni saranno pubblicate sul sito istituzionale, nella pagina inerente lo specifico bando di concorso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica.

La Stazione Zoologica Anton Dohrn non assume alcuna responsabilità per eventuali disservizi di connessione della rete o dei server di posta all'atto di presentazione della domanda, né per il mancato recapito di comunicazioni dovute a disservizi da parte di terzi o per inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo di contatto indicato nella domanda.

#### **Art. 4**

#### **Esclusione dalla selezione**

I candidati che hanno presentato domanda sono soggetti agli accertamenti preliminari da parte del Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione i candidati:

- la cui domanda sia stata presentata con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente bando;



- che non abbiano i requisiti di ammissione indicati all'art. 2 del presente bando, lettere a), b), c), d) e), f).

Il Direttore Generale della Stazione Zoologica Anton Dohrn può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti come accertati dal RUP.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione, il Direttore Generale dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni mendaci possono essere oggetto di segnalazione alle competenti autorità.

### **Art. 5 Presentazione dei titoli**

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato il Curriculum vitae (CV) in formato europeo *EuroPass* nel quale il candidato specificherà, in modo dettagliato, gli studi, i fatti e le qualità personali, riportando gli esatti riferimenti e le informazioni per la valutazione di ciascun titolo, quali le date di svolgimento, l'eventuale numero di protocollo, il ruolo svolto ed il contributo del candidato nell'attività di ricerca svolta.

In particolare, il candidato dovrà indicare:

1. Gli studi compiuti, i titoli conseguiti, con date e votazioni finali conseguite;
2. Le esperienze professionali compiute, avendo cura di indicarne la durata, le attività svolte e le responsabilità avute, i risultati conseguiti e le istituzioni pubbliche o private presso le quali sono state compiute;
3. Corsi di specializzazione e/o formazione svolti presso Enti pubblici e/o privati attinenti alla professionalità per la quale si concorre;

Il *Curriculum Vitae* dovrà essere compilato e sottoscritto dal candidato con firma leggibile. Tutte le dichiarazioni rese e sottoscritte nel predetto *Curriculum Vitae* dovranno avere valore di autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

Alla domanda dovranno essere allegate, in formato pdf, le pubblicazioni e ogni altro documento o dichiarazione sostitutiva di documenti, attestanti il possesso di eventuali ulteriori titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

Per i candidati stranieri, al curriculum dovrà altresì essere allegata la dichiarazione di aver avviato la procedura di richiesta equivalenza dei titoli accademici conseguiti all'estero presso gli uffici competenti.

Le autocertificazioni previste per i cittadini italiani si applicano integralmente anche ai cittadini dell'Unione Europea. I cittadini extracomunitari residenti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare studi, fatti e qualità personali certificabili

o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183, è fatto divieto di esibire alle pubbliche amministrazioni ed ai privati gestori di pubblici servizi, certificati rilasciati dalla P.A. concernenti stati, fatti e qualità personali che sono, pertanto, sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 DPR 445/2000).

La Stazione Zoologica, ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i. può effettuare il controllo sulla veridicità su ogni dichiarazione sostitutiva.

### **Art. 6** **Commissione esaminatrice**

1. La Commissione esaminatrice è nominata dal Consiglio di Amministrazione della Stazione Zoologica Anton Dohrn su proposta del Presidente dell'Ente e potrà lavorare anche per via telematica.
2. Il decreto di nomina è pubblicato sulla pagina del sito Internet della Stazione Zoologica Anton Dohrn all'indirizzo: <http://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi>.
3. In caso di motivata rinuncia o di indisponibilità per cause sopravvenute di un membro effettivo subentra un componente supplente; alla relativa sostituzione si provvede con decreto del Presidente della Stazione Zoologica Anton Dohrn.
4. Ai membri della Commissione Esaminatrice è richiesta la dichiarazione di mancanza di conflitti di interesse che si estende, oltre agli obblighi di legge, anche ai casi in cui sussista una o più delle seguenti condizioni:
  - a) il membro della Commissione non condivide attività professionali o di interesse privato con nessun candidato/a;
  - b) il membro della Commissione non ha collaborato ad una rilevante parte delle pubblicazioni di nessun candidato/a.
5. Le eventuali modificazioni dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di commissario.
6. Le eventuali istanze di ricusazione di uno o più componenti della Commissione giudicatrice da parte dei candidati, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 51 del codice di procedura civile, devono essere proposte al Presidente della Stazione Zoologica Anton Dohrn nel termine perentorio di quindici giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del decreto di nomina. Decorso tale termine non sono ammesse istanze di ricusazione dei commissari.
7. Non oltre il quarantacinquesimo giorno dalla data di comunicazione della nomina, la Commissione tiene la prima riunione, nel corso della quale procede, previo rilascio delle dichiarazioni di non sussistenza di incompatibilità o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente, alla determinazione dei criteri di valutazione dei titoli e delle prove d'esame.
8. Ai sensi dell'art. 11 del DPR 487/1994, le procedure concorsuali devono concludersi entro sei mesi dalla data della prima convocazione. L'inosservanza di tale termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla Commissione esaminatrice con motivata relazione da inoltrare alla Direzione Generale dell'Ente.



## Art. 7 Titoli valutabili

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di **30 punti** per la valutazione dei titoli. Il candidato dovrà raggiungere la soglia minima di **21/30**.

La Commissione esaminatrice, prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati, determinerà i criteri per la suddivisione dei punteggi massimi attribuiti a ciascuna categoria di titoli.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro della domanda di ammissione alla selezione.

I titoli valutabili sono i seguenti:

<i>Titoli di studio conseguiti</i>	Max punti 12
<i>Qualificazione professionale, servizi prestati, funzioni svolte, incarichi ricoperti</i>	Max punti 18

Saranno considerati titoli preferenziali:

- possesso di diploma di laurea;
- diploma di specializzazione o master universitario di primo o secondo livello;
- documentata esperienza nell'esercizio delle attività previste dal presente bando presso Enti di Ricerca e/o Università o qualificati Enti e Centri di Ricerca pubblici o privati, anche stranieri.

La Commissione Esaminatrice, prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati, determinerà i criteri per la suddivisione dei punteggi massimi attribuiti a ciascuna categoria di titoli. La valutazione dei titoli presentati nel *Curriculum Vitae et Studiorum* sarà mirata a valorizzare l'esperienza dei candidati, a comprendere l'effettiva esperienza maturata e la capacità di svolgere le attività coerenti con le finalità del bando. A tal fine la Commissione esaminatrice valorizzerà nella propria valutazione del CV dei candidati le competenze specifiche indicate nell'art. 2 del bando.

La valutazione di ciascun titolo è effettuata considerando specificamente la significatività che esso assume in ordine al ruolo specifico del candidato ed alla qualità e quantità dell'attività svolta dal singolo candidato e in relazione all'oggetto della presente selezione.

Il punteggio assegnato ai candidati in seguito alla valutazione dei titoli viene pubblicato in forma anonima sul sito istituzionale della Stazione Zoologica Anton Dohrn all'indirizzo:

<http://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi/bandi-di-concorso>

**Tale pubblicazione avrà valore di notifica.**

## Art. 8 Esame - colloquio

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 60 punti per la valutazione del colloquio.

Il colloquio, atto a verificare il possesso dei requisiti richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, verterà su aspetti di ordine generale, sul curriculum del candidato e sulla verifica delle competenze

tecniche inerenti all'oggetto del presente bando di concorso. Il colloquio è diretto anche ad accertare la conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche di base.

La comunicazione della data, ora e sede di svolgimento del colloquio è effettuata almeno venti giorni prima della data della prova mediante la pubblicazione sul sito istituzionale della Stazione Zoologica Anton Dohrn all'indirizzo: <http://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi/bandi-di-concorso>

**Tale pubblicazione avrà valore di notifica.**

La prova orale è superata dai candidati che riportano un punteggio non inferiore a **42/60** ed un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche di base.

Per essere ammessi alle prove di esame i candidati devono presentare un valido documento di identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati decadono da ogni diritto alla partecipazione.

Al termine di ciascuna seduta relativa al colloquio, la Commissione redige l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova, elenco che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, è affisso nel medesimo giorno all'Albo della Stazione Zoologica Anton Dohrn.

La Commissione al termine dei lavori forma la graduatoria di merito ed indica il vincitore, nella persona del candidato che abbia conseguito il più elevato punteggio finale dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e nel colloquio.

### **Art. 9**

#### **Titoli di riserva e/o preferenza**

1. I candidati che abbiano superato la prova orale e che intendano far valere i titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito, espressamente indicati in domanda, tra quelli previsti dall'art. 5 del DPR 487/94, devono inviare al Responsabile del procedimento di cui all'art. 14 del presente bando all'indirizzo PEC: [rupconcorsi@legalmail.it](mailto:rupconcorsi@legalmail.it), entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la suddetta prova, dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestanti il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.
2. Per i candidati non residenti in Italia, l'invio della predetta documentazione potrà essere effettuato all'indirizzo di posta elettronica [recruitment@szn.it](mailto:recruitment@szn.it).

### **Art. 10 Regolarità degli atti**

#### **Approvazione graduatoria e nomina del vincitore**

1. Il Direttore Generale, entro il termine di trenta giorni dalla consegna degli atti da parte della Commissione, previo accertamento effettuato dal RUP della regolarità della procedura, approva con proprio provvedimento la graduatoria di merito e nomina il vincitore.
2. A parità di merito si applicheranno i criteri di preferenza previsti all'articolo 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni.
3. Nel caso in cui il RUP riscontri vizi di forma, il Direttore Generale rinvia, con provvedimento motivato, gli atti alla Commissione per la loro regolarizzazione, stabilendone un termine.

4. Il provvedimento di cui al comma 1 è pubblicato sul sito Internet all'indirizzo <http://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi>; di tale pubblicazione sarà data notizia, mediante avviso, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

### **Art. 11 Assunzione in servizio**

1. Il vincitore sarà assunto con contratto di lavoro a tempo determinato al VII livello professionale - Profilo Collaboratore Amministrativo, con il trattamento economico previsto dal vigente CCNL relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca, della durata di anni tre, previa valutazione positiva dell'attività svolta al termine del primo anno e dei successivi periodi di rinnovo eventualmente accordati.
2. Il vincitore che, nel termine stabilito dall'Ente, non avrà preso servizio, senza giustificato motivo, sarà dichiarato decaduto dall'impiego.
3. Gli oneri relativi all'assunzione del vincitore utilmente collocato nella graduatoria di merito graveranno sui fondi del Progetto "National Biodiversity Future Center", tematica "Biodiversità".
4. Il vincitore dovrà presentare, nei modi e nei tempi previsti dal competente Ufficio Risorse Umane, la documentazione che verrà richiesta con la lettera di assunzione.
5. Sulla base di quanto previsto dall'art. 55 quater del Decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, trova applicazione la sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso.
6. Il vincitore, con riferimento agli specifici profili indicati all'art. 2 del presente bando, prenderà servizio nella sede della SZN di Napoli

### **Art. 12 Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD) n. 679/2016 e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione del presente bando e per la successiva eventuale instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro e per la gestione del rapporto medesimo.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lg.s., tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
4. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti della Stazione Zoologica Anton Dohrn nella persona del Titolare del Trattamento.

### **Art. 13**

#### **Accesso agli atti**

1. Il diritto di accesso agli atti del concorso viene esercitato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, nelle modalità prescritte nel Regolamento Unico di Accesso dell'Ente di cui all'indirizzo:  
[http://www.szn.it/images/Norme\\_e\\_Regolamenti/07\\_14/Regolamento\\_Unico\\_di\\_Acce\\_sso\\_14.06.2021.pdf](http://www.szn.it/images/Norme_e_Regolamenti/07_14/Regolamento_Unico_di_Acce_sso_14.06.2021.pdf).
2. Le richieste di accesso agli atti del concorso saranno pubblicate nell'area bandi all'indirizzo:  
<http://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi>.
3. Tale pubblicazione assolve ogni obbligo di comunicazione agli interessati ai sensi della suddetta legge. La Stazione Zoologica non è tenuta, pertanto, a procedere ad alcuna notifica individuale ai partecipanti.

### **Art. 14**

#### **Responsabile del procedimento**

1. Il Responsabile del procedimento relativo alla presente selezione è la Dott.ssa Patrizia Varriale (Tel. +39 081 5833225 – email [patrizia.varriale@szn.it](mailto:patrizia.varriale@szn.it) – PEC: [rupconcorsi@legalmail.it](mailto:rupconcorsi@legalmail.it)).

### **Art. 15**

#### **Pubblicità e diffusione**

1. Il presente bando è pubblicato sul sito Istituzionale della Stazione Zoologica Anton Dohrn all'indirizzo <http://www.szn.it/index.php/it/bandi-e-concorsi>. L'avviso del presente bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami.

### **Art. 16**

#### **Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente bando, nonché le leggi vigenti in materia.

Il Direttore Generale f.f.  
Dott. Alessandro Preti

Napoli, 06/12/2022